STUDIO LUERTI

Partita IVA e Codice Fiscale 11071760158

Dott. Giorgio Luerti Dottore Commercialista Revisore contabile giorgio.luerti@studioluerti.it Rag. Valentina Brazzioli Ragioniere Commercialista Revisore contabile valentina.brazzioli@studioluerti.it

CIRCOLARE INFORMATIVA N. 15 DEL 2 DICEMBRE 2016

LA STAMPA DEI REGISTRI CONTABILI E FISCALI OBBLIGATORI

Il termine per la stampa dei registri contabili e fiscali obbligatori è fissato "entro tre mesi dal termine di presentazione delle dichiarazioni dei redditi". Pertanto con riferimento alle registrazioni dell'anno 2015 la stampa dei registri dovrà essere effettuata:

- per i soggetti con esercizio coincidente con l'anno solare (1/1-31/12) entro il 30.12.2016 (tre mesi dopo il termine di presentazione del modello UNICO scaduto il 30.09.2016);
- per i soggetti con esercizio non coincidente con l'anno solare entro i tre mesi successivi la scadenza dell'invio del modello UNICO.

I registri contabili e fiscali per i quali è richiesta la stampa nei termini sopra citati sono:

- i registri IVA
- il libro giornale
- il libro inventari
- i mastrini/partitari contabili

Per quanto riguarda il registro dei beni ammortizzabili l'art. 16 del DPR 600/73 impone come termine per la sua compilazione quello della presentazione delle dichiarazione dei redditi, e quindi per l'anno 2015 entro il 30.09.2016.

In alternativa al registro dei beni ammortizzabili gli ammortamenti possono essere annotati:

- sul libro inventari o sul libro giornale per i soggetti in contabilità ordinaria;
- sul registro IVA degli acquisti per i soggetti in contabilità semplificata.

E' obbligatoria anche la stampa delle schede contabili che devono contenere tutte le movimentazioni contabili per ciascun conto (compreso ogni singolo cliente e fornitore). Le schede devono essere stampate dopo la chiusura dei conti, che deve comparire nella stampa delle stesse.

I partitari non devono essere numerati progressivamente né bollati o vidimati.

❖ NUMERAZIONE DEI REGISTRI

La numerazione dei registri deve essere effettuata direttamente dal contribuente in modo progressivo per anno. Per il libro giornale, i registri IVA e gli Inventari l'anno da indicare è quello cui fa riferimento la contabilità e non quello in cui è effettuata la stampa delle pagine. Pertanto con riferimento alle annotazioni dell'anno 2015 andrà indicato 2015/01, 2015/02, ecc.

STUDIO LUERTI

Partita IVA e Codice Fiscale 11071760158

Dott. Giorgio Luerti Dottore Commercialista Revisore contabile giorgio.luerti@studioluerti.it Rag. Valentina Brazzioli Ragioniere Commercialista Revisore contabile valentina.brazzioli@studioluerti.it

❖ IMPOSTA DI BOLLO

L'imposta di bollo va assolta in base al numero delle pagine poste in uso ed è pari a:

- € 16,00 ogni 100 pagine o frazione inferiore per le società di capitali (le stesse assolvono annualmente la tassa di concessioni governative entro il 16 marzo di ogni anno);
- € 32,00 ogni 100 pagine o frazione inferiore per società di persone e imprese individuali in contabilità ordinaria e per le cooperative.

L'imposta di bollo va assolta solo sulle pagine effettivamente utilizzate; ne consegue che le marche vanno applicate ogni 100 pagine utilizzate, indipendentemente dall'anno cui si riferisce la numerazione progressiva.

Per l'assolvimento dell'imposta di bollo si invitano le aziende a munirsi delle relative marche da €16,00 tenendo conto che sulle stesse è riportata la data di emissione che, per i registri contabili del 2015, non può essere superiore al 30.12.2016

Schema riassuntivo

		Imposta di bollo		
Libro/registro	Numerazione	Società capitali	Altri soggetti	Scadenza
Giornale	SI Progressiva per anno (2015/01)	€16,00 ogni 100 pagine o frazione	€32,00 ogni 100 pagine o frazione	Entro 3 mesi dalla presentazione della dichiarazione dei redditi (30/12)
Inventari	SI Progressiva per anno (2015/01)	€16,00 ogni 100 pagine o frazione	€32,00 ogni 100 pagine o frazione	Entro 3 mesi dalla presentazione della dichiarazione dei redditi (30/12)
Registri IVA	SI Progressiva per anno (2015/01)	NO	NO	Entro 3 mesi dalla presentazione della dichiarazione dei redditi (30/12)
Registro beni amm.li	SI	NO	NO	Entro la presentazione della dichiarazione dei redditi (30/09)
Partitari	NO	NO	NO	Entro 3 mesi dalla presentazione della dichiarazione dei redditi (30/12)